

## 郵便入札の封筒作成方法

封筒 なるべく長3封筒で作成をお願いします。

郵送方法 一般書留郵便または簡易書留郵便により、入札書等到着期限日までに三芳水道企業団総務係に到着するよう送付してください。これ以外の方法で入札書を郵送した場合には、入札が無効になりますのでご注意ください。  
なお、同日締切かかる入札書を複数郵送する場合は、物品ごとに封緘し、それを纏めて一般書留郵便又は簡易書留郵便による郵送としても可とします。

記入内容 入札件名と入札者(差出人)の住所、会社名は必ず正確に記入してください。

※共同企業体の場合は、入札者(差出人)に企業体名を記入し、代表者の住所、会社名を記入してください。

### 作成例

切手		2 9 4 - 0 0 4 5
入札日	入札件名	千葉県館山市北条1145番地の1
○年○月○日	○○○○○	
入札書在中		三芳水道企業団 総務係 行
差出人		

「入札書在中」の文字は、必ず朱書きをお願いします。